

# PLA D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ TUTORIAL



**CURS 2019-20**

Aprovat per Claustre el 26 de juny de 2020

Aprovat per Consell Social el 7 de juliol de 2020

## 1. L'ACCIÓ TUTORIAL

L'acció tutorial, seguint les Instruccions del Departament d'Orientació (curs 2019-20), és un tasca que compromet a tot el professorat i que és realitzada per tot l'equip docent.

En el Pla d'Acció Tutorial (POAT) del centre es concreten els objectius i les activitats que duen a terme el professorat del centre pel que fa a:

- L'orientació acadèmica, personal i professional de l'alumnat.
- La dinamització del grup classe i la gestió de l'aula respecte a les normes de convivència i la resolució de conflictes.
- La coordinació de l'activitat educativa entre els membres dels equips docents.
- La coordinació dels professorat amb les famílies de l'alumnat.

El DIOP elabora, d'acord amb les directrius establertes per la CCG i en col·laboració amb els tutors/es, les propostes d'organització de l'orientació educativa, psicopedagògica i professional, així com del pla d'acció tutorial de l'alumnat i del centre.

A partir de les línies d'actuació generals concretades en el POAT, els tutors/es programen les activitats més apropiades, amb la coordinació del/la Cap d'Estudis, i comptant amb les propostes i materials que aporta el DIOP en les reunions periòdiques que es mantenen a aquest efecte.

## 1.1. ASPECTES GENERALS DEL PAT ALS CICLES FORMATIUS

L'acció tutorial tracta d'aquelles característiques de l'educació que fa que aquesta no es redueixi només a un procés d'instrucció sinó que es transformi en una educació més holística de l'alumnat.

- L'**orientació personal** pretén contribuir a la formació integral de l'alumnat, facilitant-li el seu autoconeixement en l'àmbit de les aptituds, personalitat i interessos, i col·laborant en el desenvolupament de criteris propis i autonomia.
- L'**orientació acadèmica** pretén que l'alumnat conegui la forma de dur a terme un millor aprenentatge dels continguts, tant teòrics com pràctics, que se li han impartit i possibilitar la coordinació i integració dels diferents aspectes que incideixen en el seu procés d'aprenentatge.
- L'**orientació professional** pretén ajudar l'alumnat a fer una elecció equilibrada de posteriors especialitzacions en la seva professió i també d'estudis futurs:
  - Cicles Formatius de Grau Mitjà.
  - Cicles Formatius de Grau Superior.
  - Estudis universitaris.
  - Cursos específics i complementaris.

Tots aquests aspectes s'han de treballar, tant a nivell individual, com de grup i per a cadascun dels diferents àmbits implicats en l'acció educativa pròpia dels Cicles Formatius de la Formació Professional Específica:

- L'alumnat.
- Els equips docents.
- La coordinació de nivell i FP.
- Les famílies, en el cas de la FPB i els CFGM.
- Les empreses i institucions col·laboradores amb la FCT.

## 1.2. OBJECTIUS DEL PAT

El POAT concreta els objectius i les activitats que du a terme el professorat - tutor/es dels cicles formatius. Aquest ha de contribuir al desenvolupament integral de la persona i a l'educació individualitzada.

El fet de tenir nivells diferenciats, FPB, CFGM i CFGS, implica que hi ha temes, sessions i actuacions conjuntes pels esmentats nivells, però que s'han d'enfocar de manera diferent perquè els perfils de l'alumnat són diversos.

L'acció tutorial del nostre **centre** va encaminada a complir amb els següents objectius:

1. Minimitzar l'abandonament dels estudis.

2. Minimitzar l'absentisme.
3. Afrontar els conflictes de l'aula amb eficàcia i eficiència.
4. Millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.
5. Millorar l'orientació acadèmica, personal i professional de l'alumnat.

Considerem també els següents objectius específics dels **estudiants**:

1. Conèixer les normes de convivència del centre.
2. Responsabilitzar-se dels seus drets i deures.
3. Conèixer els mecanismes d'intervenció en el centre.
4. Conèixer els projectes del centre i col·laborar segons interessos.
5. Entendre i adaptar-se al nou nivell educatiu.
6. Reconèixer la nova etapa d'estudis com una etapa de formació per arribar al món professional i estudis de nivell superior.
7. Conèixer atribucions i competències de la seva titulació.

Considerem també els següents objectius específics dels **tutors/es**:

1. Minimitzar les baixes dels estudiants.
2. Minimitzar l'absentisme i controlar la presència dels estudiants a l'aula.
3. Atendre les qüestions relacionades amb el comportament a l'aula i el rendiment acadèmic.

4. Fer seguiment dels fulls d'incidències que per qüestions de comportament, seguiment de les unitats formatives i lliurament de les pràctiques.
5. Indicar a l'equip directiu l'apertura d'expedient quan pel nombre de fulls d'incidències prèviament esmentats i tipologia de les faltes, ho consideri convenient.
6. Conèixer les característiques individuals de l'alumnat respecte al seu rendiment acadèmic i actitudinal, fent un seguiment de l'assistència de l'alumnat i d'aquells aspectes particulars que impedeix que aquest pugui assistir amb regularitat a les classes.
7. Conèixer el funcionament i característiques del grup.
8. Fer de nexa entre el grup d'alumnat i l'equip docent.
9. Atendre a les famílies i informar sobre els aspectes tant del funcionament del grup com de les situacions individuals dels seus fills/es.
10. Informar a l'alumnat del seu rendiment tant acadèmic com actitudinal al llarg del curs, informant-los sobre l'expulsió temporal o definitiva del centre en cas de disposar de fulls d'incidències.
11. Informar i orientar de les possibilitats de continuïtat d'estudis, relacionant els estudiants amb el món laboral.
12. Portar a terme les reunions d'equip docent i reunions d'avaluació semestral.

### **1.3. MITJANS PER ASSOLIR ELS OBJECTIUS**

Per aconseguir els objectius indicats es marquen diverses línies d'actuació especificades a continuació:

- Aprofundiment en les causes per les quals l'alumnat deixa els estudis.
- Posada en funcionament d'un seguit d'activitats que minimitzin o redueixin les causes.
- Realització del seguiment i millora contínua de les activitats dissenyades.

### **1.4. METODOLOGIA GENERAL**

Dins del marc general d'actuació del POAT es planteja el següent mètode de treball:

- Identificació, amb l'ajuda de tutors/es, de les possibles causes de l'abandonament de l'alumnat.
- Aprofundiment en les causes d'abandonament dels estudis per tal de solucionar-les o minimitzar-les.
- Presentació amb claredat de les opcions d'estudi dins dels cicles formatius i les seves sortides professionals.
- Afavoriment de la integració de l'alumnat en la comunitat educativa.
- Seguiment dels estudis de l'alumnat amb periodicitat setmanal i potenciar la comunicació amb les mares i els pares per tal de motivar a l'alumnat en l'estudi.
- Coordinació amb la resta dels equips docents.

- Seguiment especial d'aquells punts que presenten més dificultat com ara: puntualitat, absentisme escolar i FCT

## **2. LA TUTORIA INDIVIDUAL**

1. Conèixer els antecedents acadèmics de l'alumnat.
2. Conèixer la capacitat intel·lectual de l'alumnat, les possibles dificultats d'aprenentatge i l'actitud davant el treball escolar.
3. Conèixer els interessos i aspiracions de l'alumnat, en especial, els acadèmics i/o professionals
4. Conèixer el nivell d'adaptació de l'alumnat en l'entorn escolar i amb el seu grup de classe i, si és convenient, ajudar-lo en la seva integració.
5. Conscienciar a l'alumnat del seu nivell de rendiment escolar, i assessorar-lo i orientar-lo en el seu procés d'aprenentatge i de maduració personal, potenciant la seva autoestima i les seves habilitats i aptituds enfront els problemes.
6. Ajudar i orientar l'alumnat que acaba el cicle en la seva elecció acadèmica i/o professional posterior.

### **2.1. ACTUACIONS**

#### **a) Referent a l'atenció individual dels tutors/es a l'alumnat.**

- Cada tutor/a, dintre del seu horari, disposa d'una hora setmanal per entrevistar-se individualment amb l'alumnat, i d'aquesta forma, orientar-los i motivar-los.
- Els tutors/es realitzen, periòdicament tal com s'indica l'horari del curs, reunions dels equips docents, per tal de recollir informació concreta sobre el procés d'aprenentatge i actituds de l'alumnat.



- El tutor/a realitza entrevistes amb l'alumnat que presenta problemes de disciplina, d'absentisme i/o aprenentatge per a trobar possibles solucions. En cas de necessitat pot disposar del suport del DIOP del centre i d'altres institucions.
- Per a estudiants amb necessitats específiques s'han d'establir les Adaptacions Curriculars No Significatives (ACNS) més adients al seu perfil i amb el suport de l'equip docent.
- Els tutors/es enregistren en el dossier de tutoria o el Gestib les seves actuacions amb l'alumnat i entrevistes amb les famílies.
- Els tutors/es sol·liciten al DIOP assessorament quan hagi estudiants amb alguna dificultat o malaltia psicològica. Si s'escau pot sol·licitar al mateix, una actuació via entrevista personalitzada amb l'estudiant.

**b) Referent als canals de comunicació emprats amb alumnat i família.**

- El tutor/a, per pròpia iniciativa o per acord d'equip docent, s'entrevista durant el curs escolar amb els responsables legals dels tutoritzats que consideri convenient, per tal d'implicar-los activament en el procés d'aprenentatge i cercar solucions a possibles incidències disciplinàries i/o faltes d'assistència.
- El tutor/a deixa constància escrita dels motius, desenvolupament i conclusions a què es puguin arribar en totes les entrevistes, segons el model de registre d'entrevistes existent.
- El tutor/a atén les peticions d'entrevista formulades per part dels representants legals dintre de l'hora setmanal prevista en el seu horari, o cerquen l'hora més adient dintre de les seves possibilitats.

### **3. LA TUTORIA GRUPAL**

#### **3.1. OBJECTIUS ESPECÍFICS**

1. Informar al grup sobre els drets i deures dels alumnes, reflectits en el ROF del centre.
2. Estimular la vida del grup, fer que el grup opini, participi i s'organitzi.
3. Analitzar el rendiment acadèmic del grup, en general, i comparar-lo amb el rendiment esperat.
4. Informar i comentar, amb el grup, els resultats de les sessions d'avaluació i reunions periòdiques d'equip docent.
5. Conèixer l'actitud del grup davant del treball escolar.
6. Fer un assessorament en tècniques d'estudi.
7. Proporcionar informació acadèmica i professional.
8. Recollir els suggeriments o propostes del grup sobre el procés d'ensenyament-aprenentatge i l'acció tutorial.
9. Informar sobre la Formació en Centres de Treball.

### 3.2. ACTUACIONS

- A principis de curs, els tutors/es de FPB i CFGM conjuntament amb coordinació, convoquen l'assemblea de pares i mares del seu grup, per informar-los del funcionament intern del centre, horaris d'atenció als pares per part del tutor/a, calendari escolar, normatives i altres temes d'interès.
- Tria de delegats/des, informació dels drets i deures dels alumnes i del RRI del centre. Dinamització de la participació d'aquests en la Junta de Delegats/des, de tal manera que aportin propostes i suggeriments a l'alumnat representants del Consell Escolar. Foment de la figura de delegat com a portaveu del grup
- Participació del grup en les activitats extraescolars i complementàries.
- Preparació, convocatòria i coordinació de les sessions d'avaluació i les reunions d'equip docent.
- Afavoriment de la cohesió del grup de classe.
- Foment d'intercanvi d'informació, entre tots el professorat implicats, sobre el rendiment i comportament del grup a través de les reunions d'equip docent.
- Tractament de temes relacionats amb la presentació de treballs, comprensió de textos, idees principals i secundàries, ortografia, esquemes, resums i mapes conceptuals, etc., per afavorir la coherència en l'actuació de l'equip docent.

#### **4. COORDINACIÓ DE L'ACCIÓ TUTORIAL**

- La coordinació de l'Acció Tutorial va a càrrec del coordinador d'FP i coordinadors/es de nivell.
- Durant el mes de setembre els tutors/es dels primers cursos de l'any anterior passen tota la informació de tutoria als nous tutors de segon.
- Al llarg del curs es duen a terme reunions de tutors/es convocades pel coordinador d'FP on assisteixen els coordinadors de nivell i els tutors/es si s'escau. Aquestes reunions estan indicades a l'horari setmanal.
- Les reunions de l'equip docent es programen de manera que cada equip docent es reuneix aproximadament una vegada al mes. Aquestes reunions estan indicades a l'horari setmanal.
- En les reunions d'equip docent, s'analitzen les actuacions realitzades i/o previstes, tant des de la tutoria com des dels diferents mòduls, que impliquin el grup de classe i l'alumnat. El tutor/a aixeca acta dels acords que es prenguin.
- Els tutors/es preparen les sessions d'avaluació, presideixen la sessió d'avaluació i aixequen acta dels acords que es prenen, a fi i efecte d'aplicar les mesures que es creguin pertinents a cada cas i avaluar-ne l'efectivitat d'aquestes en les següents reunions.
- El tutor/a comunica, impulsa i coordina totes les actuacions que es duen a terme amb el seu grup i canalitza la informació que des de l'equip directiu i coordinació s'adreça al grup d'alumnat.
- Els cicles formatius de grau mitjà i de grau superior impartits en el CIFP Francesc de Borja Moll no disposen d'una hora destinada a la tutoria. Per aquest motiu, s'ha de potenciar la comunicació d'activitats presents en el POAT a través d'altres



[www.cifpfbmoll.eu](http://www.cifpfbmoll.eu)  
C/ Caracas, 6 - 07007 - PALMA  
Tel. 971278150  
[cifpfrancescdeborjamoll@educaib.eu](mailto:cifpfrancescdeborjamoll@educaib.eu)



canals com el correu electrònic. També, si es volen dur a terme algunes activitats com les tècniques d'estudi, ansietat i exàmens, etc, s'haurà de destinar algunes hores de mòduls per poder desenvolupar aquestes activitats.

## 5. PLANIFICACIÓ

### 5.1. FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA

1R FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA				
CONTINGUTS/ ACTIVITATS	OBJECTIUS	DESTINATARI	MES	DOCUMENTS
PRESENTACIÓ I ACOLLIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primer contacte amb el grup.</li> <li>- Presentació i informació sobre: equip docent, horaris i normes bàsiques.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Llista d'activitats de presentació i acollida del grup.</li> <li>- Horari.</li> <li>- Calendari del curs.</li> <li>- Autorització ús d'imatges.</li> <li>- Autorització sortida centre.</li> <li>- Fitxa alumnat.</li> <li>- Agenda: drets i deures alumnat.</li> <li>- Dossier tutoria.</li> </ul>
BEQUES NESE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajudar en la sol·licitud de les beques NESE del Ministeri a l'alumnat que reuneix els requisits.</li> </ul>	Alumnat Famílies	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material requerit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.</li> </ul>
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentació dels membres del grup.</li> <li>- Reflexionar sobre la</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fitxa alumnat (emplenar tutor/a).</li> </ul>

	<p>idoneïtat dels estudis iniciats.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar sobre data límit per donar-se de baixa mòduls.</li> </ul>			
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elecció delegades i delegats.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta elecció delegades i delegats (document site).</li> <li>- Declaració d'haver estat informat sobre finançament FSE.</li> </ul>
DINÀMIQUES DE GRUP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprofundir en el coneixement entre l'alumnat.</li> <li>- Millorar les relacions interpersonals.</li> </ul>	Alumnat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per l'orientador.</li> </ul>
INFORMACIÓ ALUMNAT NESE I ACS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Professorat conegui les característiques de l'alumnat.</li> <li>- Professorat pugui aplicar les adaptacions oportunes.</li> </ul>	Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informació de l'orientador.</li> <li>- Document ACNS.</li> </ul>
BEQUES CREU ROJA JOVENTUT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Difondre informació sobre el tipus d'ajuda.</li> <li>- Garantir la provisió dels recursos necessaris per</li> </ul>	Alumnat Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentació Creu Roja</li> <li>- Informe de derivació de l'orientador.</li> </ul>

	a l'inici o la continuació dels estudis.			
TÈCNIQUES D'ESTUDI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Treure el màxim rendiment a les hores d'estudi.</li> <li>- Adquirir un bons hàbits d'estudi.</li> </ul>	Alumnat	Nov	- PowerPoint de l'orientador (drive).
FORMACIÓ DOCENT: ASPAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb DSA.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb DSA.</li> </ul>	Professorat	Nov	- Material aportat per ASPAS.
DINAMO: 25N	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificació de micromasclismes i microviolències.</li> </ul>	Alumnat	Nov	- Material aportat per DINAMO.
ANSIETAT I EXÀMENS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se de la importància d'una bona planificació.</li> <li>- Incorporar recursos per gestionar l'ansietat.</li> </ul>	Alumnat	Des	- PowerPoint de l'orientador (drive).
SOLIDARITAT: RECOLLIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se sobre la importància de tenir</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	- Material aportat pel Departament d'Orientació.



D'ALIMENTS	<ul style="list-style-type: none"> <li>cobertes les necessitats bàsiques.</li> <li>- Fomentar un esperit solidari.</li> </ul>			
1ª AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació continuïtat.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>
DINAMO: RATAPINYADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar l'oci alternatiu responsable sense alcohol.</li> <li>- Participar en les festes de Sant Sebastià.</li> </ul>	Alumnat	Gen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per DINAMO.</li> </ul>
FORMACIÓ DOCENT: DISFAM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb dislèxia.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb dislèxia.</li> </ul>	Professorat	Feb	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per DISFAM.</li> </ul>
DIFUSIÓ FPDUAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar l'experiència viscuda per l'alumnat</li> </ul>	Alumnat Famílies	Feb	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint elaborat per l'alumnat que va participar en la mobilitat a</li> </ul>

	<p>que va anar a Rendsburg.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Donar a conèixer el sistema FPDual de les Illes Balears.</li> </ul>	Professorat		Rendsburg.
EDUCACIÓ VIAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar sobre els riscos de conduir baix el consum drogues.</li> </ul>	Alumnat	Mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per la Direcció General de Tràfic.</li> </ul>
2 <sup>a</sup> AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació continuïtat.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Abr	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>
FORMACIÓ DOCENT: STILL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb tda/h.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb tda/h.</li> </ul>	Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per STILL.</li> </ul>
FIRA NOU LLEVANT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visibilitzar les tasques pràctiques a la comunitat on està inserit el centre.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material proposat pel professorat.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar la integració del centre en el barri i la cohesió entre les diferents institucions.</li> </ul>			
BEQUES MINISTERI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar sobre les beques i ajuts del Ministeri d'Educació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documents aportats pel Ministeri d'Educació.</li> </ul>
AVALUACIÓ ORDINÀRIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació continuïtat.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Jun	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>

<b>2N FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA</b>				
<b>CONTINGUTS/ ACTIVITATS</b>	<b>OBJECTIUS</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>MES</b>	<b>DOCUMENTS</b>
PRESENTACIÓ I ACOLLIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primer contacte amb el grup.</li> <li>- Presentació i informació sobre: equip docent, horaris i normes bàsiques.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Llista d'activitats de presentació i acollida del grup.</li> <li>- Horari.</li> <li>- Calendari del curs.</li> <li>- Autorització ús d'imatges.</li> <li>- Autorització sortida centre.</li> <li>- Fitxa alumnat.</li> <li>- Agenda: drets i deures alumnat.</li> <li>- Dossier tutoria.</li> </ul>
BEQUES NESE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajudar en la sol·licitud de les beques NESE del Ministeri a l'alumnat que reuneix els requisits.</li> </ul>	Alumnat Famílies	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material requerit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.</li> </ul>
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentació dels membres del grup.</li> <li>- Reflexionar sobre la idoneïtat dels estudis iniciats.</li> <li>- Informar sobre data</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fitxa alumnat (emplenar tutor/a).</li> </ul>

	límit per donar-se de baixa mòduls.			
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elecció delegades i delegats.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta elecció delegades i delegats (document site).</li> <li>- Declaració d'haver estat informat sobre finançament FSE.</li> </ul>
DINÀMIQUES DE GRUP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprofundir en el coneixement entre l'alumnat.</li> <li>- Millorar les relacions interpersonals.</li> </ul>	Alumnat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per l'orientador.</li> </ul>
INFORMACIÓ ALUMNAT NESE I ACS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Professorat conegui les característiques de l'alumnat.</li> <li>- Professorat pugui aplicar les adaptacions oportunes.</li> </ul>	Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informació de l'orientador.</li> <li>- Document ACNS.</li> </ul>
BEQUES CREU ROJA JOVENTUT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Difondre informació sobre el tipus d'ajuda.</li> <li>- Garantir la provisió dels recursos necessaris per a l'inici o la continuació dels estudis.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentació Creu Roja.</li> <li>- Informe de derivació de l'orientador.</li> </ul>

TÈCNIQUES D'ESTUDI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Treure el màxim rendiment a les hores d'estudi.</li> <li>- Adquirir un bons hàbits d'estudi.</li> </ul>	Alumnat	Nov	- PowerPoint de l'orientador (drive).
FORMACIÓ DOCENT: ASPAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb DSA.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb DSA.</li> </ul>	Professorat	Nov	- Material aportat per ASPAS.
DINAMO: 25N	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificació de micromasclismes i microviolències.</li> </ul>	Alumnat	Nov	- Material aportat per DINAMO.
MOBILITAT: RENDSBURG	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer el funcionament de la FPDual a Alemanya.</li> <li>- Conèixer una altra cultura.</li> <li>- Potenciar la FPDual.</li> </ul>	Alumnat Famílies Professorat	Nov	- Material aportat per la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments Artístics Superiors.
ANSIETAT I EXÀMENS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se de la importància d'una bona planificació.</li> <li>- Incorporar recursos per</li> </ul>	Alumnat	Des	- PowerPoint de l'orientador (drive).

	gestionar l'ansietat.			
SOLIDARITAT: RECOLLIDA D'ALIMENTS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se sobre la importància de tenir cobertes les necessitats bàsiques.</li> <li>- Fomentar un esperit solidari.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	- Material aportat pel Departament d'Orientació.
1 <sup>a</sup> AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	- Preparació sessió avaluació (document site)
DINAMO: RATAPINYADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar l'oci alternatiu responsable sense alcohol.</li> <li>- Participar en les festes de Sant Sebastià.</li> </ul>	Alumnat	Gen	- Material aportat per DINAMO.
FORMACIÓ DOCENT: DISFAM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb dislèxia.</li> <li>- Millorar l'atenció a</li> </ul>	Professorat	Feb	- Material aportat per DISFAM.

	l'alumnat amb dislèxia.			
DIFUSIÓ FPDUAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar l'experiència viscuda per l'alumnat que va anar a Rendsburg.</li> <li>- Donar a conèixer el sistema FPDual de les Illes Balears.</li> </ul>	Alumnat Famílies Professorat	Feb	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint elaborat per l'alumnat que va participar en la mobilitat a Rendsburg.</li> </ul>
2 <sup>a</sup> AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>
FCT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervisar els continguts treballats al centre educatiu i com es duen a la pràctica.</li> <li>- Fer seguiment del comportament.</li> <li>- Valoració del registre de l'empresa.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar i complimentar la documentació relacionada amb la FCT.</li> </ul>



AVALUACIÓ ORDINÀRIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats)</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Abr	- Preparació sessió avaluació (document site)
FORMACIÓ DOCENT: STILL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb tda/h.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb tda/h.</li> </ul>	Professorat	Mai	- Material aportat per STILL.
FIRA NOU LLEVANT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visibilitzar les tasques pràctiques a la comunitat on està inserit el centre.</li> <li>- Fomentar la integració del centre en el barri i la cohesió entre les diferents institucions.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	- Material proposat pel professorat.
BEQUES MINISTERI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar sobre les beques i ajuts del Ministeri d'Educació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	- Documents aportats pel Ministeri d'Educació.
TITULACIÓ I	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendre decisions per</li> </ul>	Professorat	Jun	- Acta sessió avaluació.

GRADUACIÓ	part de l'equip docent. - Entrega de diplomes.	Alumnat		- Acta avaluació.
-----------	---------------------------------------------------	---------	--	-------------------

## 5.2. CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ

1R CICLES FORMATIUS GRAU MITJÀ				
CONTINGUTS/	OBJECTIUS	DESTINATARI	MES	DOCUMENTS

ACTIVITATS				
PRESENTACIÓ I ACOLLIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primer contacte amb el grup.</li> <li>- Presentació i informació sobre: equip docent, horaris i normes bàsiques.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Llista d'activitats de presentació i acollida del grup.</li> <li>- Horari.</li> <li>- Calendari del curs.</li> <li>- Autorització ús d'imatges.</li> <li>- Autorització sortida centre.</li> <li>- Fitxa alumnat.</li> <li>- Agenda: drets i deures alumnat.</li> <li>- Dossier tutoria.</li> </ul>
BEQUES NESE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajudar en la sol·licitud de les beques NESE del Ministeri a l'alumnat que reuneix els requisits.</li> </ul>	Alumnat Famílies	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material requerit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.</li> </ul>
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentació dels membres del grup.</li> <li>- Reflexionar sobre la idoneïtat dels estudis iniciats.</li> <li>- Informar sobre data límit per donar-se de baixa mòduls.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fitxa alumnat (emplenar tutor/a).</li> </ul>
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elecció delegades i</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta elecció delegades i delegats</li> </ul>

	delegats.			(document site). - Declaració d'haver estat informat sobre finançament FSE.
INFORMACIÓ ALUMNAT NESE I ACS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Professorat conegui les característiques de l'alumnat.</li> <li>- Professorat pugui aplicar les adaptacions oportunes.</li> </ul>	Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informació de l'orientador.</li> <li>- Document ACNS.</li> </ul>
BEQUES CREU ROJA JOVENTUT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Difondre informació sobre el tipus d'ajuda.</li> <li>- Garantir la provisió dels recursos necessaris per a l'inici o la continuació dels estudis.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentació Creu Roja.</li> <li>- Informe de derivació de l'orientador.</li> </ul>
TÈCNIQUES D'ESTUDI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Treure el màxim rendiment a les hores d'estudi.</li> <li>- Adquirir un bons hàbits d'estudi.</li> </ul>	Alumnat	Nov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint de l'orientador (drive).</li> </ul>
FORMACIÓ DOCENT: ASPAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb DSA.</li> </ul>	Professorat	Nov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per ASPAS.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb DSA.</li> </ul>			
ANSIETAT I EXÀMENS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se de la importància d'una bona planificació.</li> <li>- Incorporar recursos per gestionar l'ansietat.</li> </ul>	Alumnat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint de l'orientador (drive).</li> </ul>
SOLIDARITAT: RECOLLIDA D'ALIMENTS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se sobre la importància de tenir cobertes les necessitats bàsiques.</li> <li>- Fomentar un esperit solidari.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat pel Departament d'Orientació.</li> </ul>
1 <sup>a</sup> AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>
DINAMO: RATAPINYADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar l'oci alternatiu responsable sense alcohol.</li> </ul>	Alumnat	Gen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per DINAMO.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en les festes de Sant Sebastià.</li> </ul>			
FORMACIÓ DOCENT: DISFAM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb dislèxia.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb dislèxia.</li> </ul>	Professorat	Feb	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per DISFAM.</li> </ul>
DIFUSIÓ FPDUAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar l'experiència viscuda per l'alumnat que va anar a Rendsburg.</li> <li>- Donar a conèixer el sistema FPDual de les Illes Balears.</li> </ul>	Alumnat Famílies Professorat	Feb	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint elaborat per l'alumnat que va participar en la mobilitat a Rendsburg.</li> </ul>
2 <sup>a</sup> AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Abr	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>
FORMACIÓ DOCENT: STILL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb tda/h.</li> </ul>	Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per STILL.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb tda/h.</li> </ul>			
FIRA NOU LLEVANT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visibilitzar les tasques pràctiques a la comunitat on està inserit el centre.</li> <li>- Fomentar la integració del centre en el barri i la cohesió entre les diferents institucions.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material proposat pel professorat.</li> </ul>
BEQUES MINISTERI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar sobre les beques i ajuts del Ministeri d'Educació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documents aportats pel Ministeri d'Educació.</li> </ul>
AVALUACIÓ ORDINÀRIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentarís a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat	Jun	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>

## 2N CICLES FORMATIUS GRAU MITJÀ

CONTINGUTS/	OBJECTIUS	DESTINATARI	MES	DOCUMENTS
-------------	-----------	-------------	-----	-----------

ACTIVITATS				
PRESENTACIÓ I ACOLLIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primer contacte amb el grup.</li> <li>- Presentació i informació sobre: equip docent, horaris i normes bàsiques.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Llista d'activitats de presentació i acollida del grup.</li> <li>- Horari.</li> <li>- Calendari del curs.</li> <li>- Autorització ús d'imatges.</li> <li>- Autorització sortida centre.</li> <li>- Fitxa alumnat.</li> <li>- Agenda: drets i deures alumnat.</li> <li>- Dossier tutoria.</li> </ul>
BEQUES NESE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajudar en la sol·licitud de les beques NESE del Ministeri a l'alumnat que reuneix els requisits.</li> </ul>	Alumnat Famílies	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material requerit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.</li> </ul>
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentació dels membres del grup.</li> <li>- Reflexionar sobre la idoneïtat dels estudis iniciats.</li> <li>- Informar sobre data límit per donar-se de baixa mòduls.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fitxa alumnat (emplenar tutor/a).</li> </ul>



CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elecció delegades i delegats.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta elecció delegades i delegats (document site).</li> <li>- Declaració d'haver estat informat sobre finançament FSE.</li> </ul>
INFORMACIÓ ALUMNAT NESE I ACS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Professorat conegui les característiques de l'alumnat.</li> <li>- Professorat pugui aplicar les adaptacions oportunes.</li> </ul>	Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informació de l'orientador.</li> <li>- Document ACNS.</li> </ul>
BEQUES CREU ROJA JOVENTUT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Difondre informació sobre el tipus d'ajuda.</li> <li>- Garantir la provisió dels recursos necessaris per a l'inici o la continuació dels estudis.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentació Creu Roja.</li> <li>- Informe de derivació de l'orientador.</li> </ul>
TÈCNiques D'ESTUDI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Treure el màxim rendiment a les hores d'estudi.</li> <li>- Adquirir un bons hàbits d'estudi.</li> </ul>	Alumnat	Nov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint de l'orientador (drive).</li> </ul>
FORMACIÓ DOCENT: ASPAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de</li> </ul>	Professorat	Nov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per ASPAS.</li> </ul>

	<p>l'alumnat amb DSA.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb DSA.</li> </ul>			
MOBILITAT: RENDSBURG	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer el funcionament de la FPDual a Alemanya.</li> <li>- Conèixer una altra cultura.</li> <li>- Potenciar la FPDual.</li> </ul>	Alumnat	Nov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments Artístics Superiors.</li> </ul>
ANSIETAT I EXÀMENS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se de la importància d'una bona planificació.</li> <li>- Incorporar recursos per gestionar l'ansietat.</li> </ul>	Alumnat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint de l'orientador (drive).</li> </ul>
SOLIDARITAT: RECOLLIDA D'ALIMENTS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se sobre la importància de tenir cobertes les necessitats bàsiques.</li> <li>- Fomentar un esperit solidari.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat pel Departament d'Orientació.</li> </ul>
1 <sup>a</sup> AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació.</li> </ul>			
DINAMO: RATAPINYADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar l'oci alternatiu responsable sense alcohol.</li> <li>- Participar en les festes de Sant Sebastià.</li> </ul>	Alumnat	Gen	- Material aportat per DINAMO.
FORMACIÓ DOCENT: DISFAM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb dislèxia.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb dislèxia.</li> </ul>	Professorat	Feb	- Material aportat per DISFAM.
DIFUSIÓ FPDUAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar l'experiència viscuda per l'alumnat que va anar a Rendsburg.</li> <li>- Donar a conèixer el sistema FPDual de les Illes Balears.</li> </ul>	Alumnat Professorat Famílies	Feb	- PowerPoint elaborat per l'alumnat que va participar en la mobilitat a Rendsburg.
FCT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transferir els continguts i objectius assolits en el</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mar	- Elaborar i complimentar la documentació relacionada amb la

	<p>centre educatiu al centre de treball.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contactar amb l'empresa i realitzar els seguiment.</li> </ul>			FCT.
FORMACIÓ DOCENT: STILL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb tda/h.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb tda/h.</li> </ul>	Professorat	Mai	- Material aportat per STILL.
FIRA NOU LLEVANT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visibilitzar les tasques pràctiques a la comunitat on està inserit el centre.</li> <li>- Fomentar la integració del centre en el barri i la cohesió entre les diferents institucions.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	- Material proposat pel professorat.
BEQUES MINISTERI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar sobre les beques i ajuts del Ministeri d'Educació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	- Documents aportats pel Ministeri d'Educació.
AVALUACIÓ ORDINÀRIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Jun	- Preparació sessió avaluació (document site)

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats)</li><li>- Motivació.</li></ul>			
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

### 5.3. CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR

**1R CICLES FORMATIUS GRAU SUPERIOR**

CONTINGUTS/ ACTIVITATS	OBJECTIUS	DESTINATARI	MES	DOCUMENTS
PRESENTACIÓ I ACOLLIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primer contacte amb el grup.</li> <li>- Presentació i informació sobre: equip docent, horaris i normes bàsiques.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Llista d'activitats de presentació i acollida del grup.</li> <li>- Horari.</li> <li>- Calendari del curs.</li> <li>- Autorització ús d'imatges.</li> <li>- Autorització sortida centre.</li> <li>- Fitxa alumnat.</li> <li>- Agenda: drets i deures alumnat.</li> <li>- Dossier tutoria.</li> </ul>
BEQUES NESE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajudar en la sol·licitud de les beques NESE del Ministeri a l'alumnat que reuneix els requisits.</li> </ul>	Alumnat Famílies	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material requerit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.</li> </ul>
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentació dels membres del grup.</li> <li>- Reflexionar sobre la idoneïtat dels estudis iniciats.</li> <li>- Informar sobre data límit per donar-se de baixa mòduls.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fitxa alumnat (emplenar tutor/a).</li> </ul>

CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elecció delegades i delegats.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta elecció delegades i delegats (document site).</li> <li>- Declaració d'haver estat informat sobre finançament FSE.</li> </ul>
INFORMACIÓ ALUMNAT NESE I ACS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Professorat conegui les característiques de l'alumnat.</li> <li>- Professorat pugui aplicar les adaptacions oportunes.</li> </ul>	Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informació de l'orientador.</li> <li>- Document ACNS.</li> </ul>
BEQUES CREU ROJA JOVENTUT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Difondre informació sobre el tipus d'ajuda.</li> <li>- Garantir la provisió dels recursos necessaris per a l'inici o la continuació dels estudis.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentació Creu Roja.</li> <li>- Informe de derivació de l'orientador.</li> </ul>
TÈCNiques D'ESTUDI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Treure el màxim rendiment a les hores d'estudi.</li> <li>- Adquirir un bons hàbits d'estudi.</li> </ul>	Alumnat	Nov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint de l'orientador (drive).</li> </ul>
FORMACIÓ DOCENT: ASPAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb DSA.</li> </ul>	Professorat	Nov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per ASPAS.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb DSA.</li> </ul>			
ANSIETAT I EXÀMENS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se de la importància d'una bona planificació.</li> <li>- Incorporar recursos per gestionar l'ansietat.</li> </ul>	Alumnat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint de l'orientador (drive).</li> </ul>
SOLIDARITAT: RECOLLIDA D'ALIMENTS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conscienciar-se sobre la importància de tenir cobertes les necessitats bàsiques.</li> <li>- Fomentar un esperit solidari.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat pel Departament d'Orientació.</li> </ul>
1 <sup>a</sup> AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats).</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Des	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>
FORMACIÓ DOCENT: DISFAM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb dislèxia.</li> </ul>	Professorat	Feb	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per DISFAM.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb dislèxia.</li> </ul>			
DIRECTE A LA UNIVERSITAT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer el funcionament de les PBAU.</li> <li>- Saber els requisits d'accés als Graus Universitaris.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Feb	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentació aportada per la UIB.</li> </ul>
1 <sup>a</sup> AVALUACIÓ (DUAL)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats)</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Feb	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>
PORTES OBERTES UIB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oferir informació acadèmica dels estudis que s'estudien a la UIB.</li> <li>- Donar a conèixer les instal·lacions, els serveis i els recursos de la UIB.</li> <li>- Primer contacte amb l'ambient universitari.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per la UIB.</li> </ul>

2 <sup>a</sup> AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats)</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Abr	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>
FORMACIÓ DOCENT: STILL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb tda/h.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb tda/h.</li> </ul>	Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per STILL.</li> </ul>
FIRA NOU LLEVANT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visibilitzar les tasques pràctiques a la comunitat on està inserit el centre.</li> <li>- Fomentar la integració del centre en el barri i la cohesió entre les diferents institucions.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material proposat pel professorat.</li> </ul>
BEQUES MINISTERI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar sobre les beques i ajuts del Ministeri d'Educació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documents aportats pel Ministeri d'Educació.</li> </ul>

AVALUACIÓ ORDINÀRIA	<ul style="list-style-type: none"><li>- Preparació sessió d'avaluació.</li><li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats)</li><li>- Motivació.</li></ul>	Alumnat Professorat	Jun	<ul style="list-style-type: none"><li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li></ul>
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------

<b>2N CICLES FORMATIUS GRAU SUPERIOR</b>				
<b>CONTINGUTS/ ACTIVITATS</b>	<b>OBJECTIUS</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>MES</b>	<b>DOCUMENTS</b>
PRESENTACIÓ I ACOLLIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primer contacte amb el grup.</li> <li>- Presentació i informació sobre: equip docent, horaris i normes bàsiques.</li> </ul>	alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Llista d'activitats de presentació i acollida del grup.</li> <li>- Horari.</li> <li>- Calendari del curs.</li> <li>- Autorització ús d'imatges.</li> <li>- Autorització sortida centre.</li> <li>- Fitxa alumnat.</li> <li>- Agenda: drets i deures alumnat.</li> <li>- Dossier tutoria.</li> </ul>
BEQUES NESE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajudar en la sol·licitud de les beques NESE del Ministeri a l'alumnat que reuneix els requisits.</li> </ul>	Alumnat Famílies	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material requerit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.</li> </ul>
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentació dels membres del grup.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fitxa alumnat (emplenar tutor/a).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reflexionar sobre la idoneïtat dels estudis iniciats.</li> <li>- Informar sobre data límit per donar-se de baixa mòduls.</li> </ul>			
CONVIVÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elecció delegades i delegats.</li> </ul>	Alumnat	Set	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta elecció delegades i delegats (document site).</li> <li>- Declaració d'haver estat informat sobre finançament FSE.</li> </ul>
INFORMACIÓ ALUMNAT NESE I ACS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Professorat conegui les característiques de l'alumnat.</li> <li>- Professorat pugui aplicar les adaptacions oportunes.</li> </ul>	Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informació de l'orientador.</li> <li>- Document ACNS.</li> </ul>
BEQUES CREU ROJA JOVENTUT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Difondre informació sobre el tipus d'ajuda.</li> <li>- Garantir la provisió dels recursos necessaris per a l'inici o la continuació dels estudis.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Oct	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentació Creu Roja.</li> <li>- Informe de derivació de l'orientador.</li> </ul>
TÈCNIQUES D'ESTUDI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Treure el màxim rendiment a les hores</li> </ul>	Alumnat	Nov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint de l'orientador (drive).</li> </ul>

	d'estudi. - Adquirir un bons hàbits d'estudi.			
FORMACIÓ DOCENT: ASPAS	- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb DSA. - Millorar l'atenció a l'alumnat amb DSA.	Professorat	Nov	- Material aportat per ASPAS.
ANSIETAT I EXÀMENS	- Conscienciar-se de la importància d'una bona planificació. - Incorporar recursos per gestionar l'ansietat.	Alumnat	Des	- PowerPoint de l'orientador (drive).
SOLIDARITAT: RECOLLIDA D'ALIMENTS	- Conscienciar-se sobre la importància de tenir cobertes les necessitats bàsiques. - Fomentar un esperit solidari.	Alumnat Professorat	Des	- Material aportat pel Departament d'Orientació.
1ª AVALUACIÓ	- Preparació sessió d'avaluació.	Alumnat Professorat	Des	- Preparació sessió avaluació (document site)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comentarís a nivell de grup (anàlisi resultats)</li> <li>- Motivació.</li> </ul>			
FORMACIÓ DOCENT: DISFAM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb dislèxia.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb dislèxia.</li> </ul>	Professorat	Feb	- Material aportat per DISFAM.
DIRECTE A LA UNIVERSITAT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer el funcionament de les PBAU.</li> <li>- Saber els requisits d'accés als Graus Universitaris.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Feb	- Presentació aportada per la UIB.
1 <sup>a</sup> AVALUACIÓ (DUAL)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentarís a nivell de grup (anàlisi resultats)</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Feb	- Preparació sessió avaluació (document site)
PORTES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oferir informació</li> </ul>	Alumnat	Mar	- Material aportat per la UIB.

OBERTES UIB	<p>acadèmica dels estudis que s'estudien a la UIB.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Donar a conèixer les instal·lacions, els serveis i els recursos de la UIB.</li> <li>- Primer contacte amb l'ambient universitari.</li> </ul>	Professorat		
FCT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transferir els continguts i objectius assolits en el centre educatiu al centre de treball.</li> <li>- Contactar amb l'empresa i realitzar els seguiment.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar i complimentar la documentació relacionada amb la FCT.</li> </ul>
			Abr	
FORMACIÓ DOCENT: STILL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conèixer millor les característiques de l'alumnat amb tda/h.</li> <li>- Millorar l'atenció a l'alumnat amb tda/h.</li> </ul>	Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material aportat per STILL.</li> </ul>
FIRA NOU LLEVANT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visibilitzar les tasques pràctiques a la comunitat on està inserit el centre.</li> <li>- Fomentar la integració</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material proposat pel professorat.</li> </ul>



	del centre en el barri i la cohesió entre les diferents institucions.			
BEQUES MINISTERI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar sobre les beques i ajuts del Ministeri d'Educació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documents aportats pel Ministeri d'Educació.</li> </ul>
AVALUACIÓ ORDINÀRIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió d'avaluació.</li> <li>- Comentaris a nivell de grup (anàlisi resultats)</li> <li>- Motivació.</li> </ul>	Alumnat Professorat	Jun	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació sessió avaluació (document site)</li> </ul>